

横浜・神戸帰港のご案内

8/1

船内有料サービスのご精算

7/30 までのご利用分の「BILL」と「オンボードクレジット明細書」を船室にお届けします。

クレジットカードをご登録の方
オンボードクレジット残高がある方

下船当日まで船内有料サービス
をご利用いただけます

オンボードクレジット残高・ご登録のクレ
ジットカードでご精算いたします。

※お届けした「BILL」以降の船内サー
ビスご利用分に関する詳細は、当該
BILL お届け日の船内新聞をご確認くだ
さい。

クレジットカードをご登録でない方
クレジットカードをカード未承認の方

ご精算完了後、船内有料サービスは
ご利用いただけません

①「BILL」、ID カード、クレジットカードをお持ちになり、
5 階レセプションにてご精算をお願いします。

②ご精算完了後は船内有料サービスをご利用いただけ
ないため、下前前日の夜または下船当日のご精算をおす
めいたします。

< ID 番号：0001 ～ 3999 のお客様 >

宅配便代ならびにグローバル WiFi 代（いずれも利用者
のみ）は、下船後に請求書をご自宅へ郵送いたします。

8/5

「携帯品・別送品の申告書」

「専用宅配伝票（日本在住の方のみ）」をお届けします。

※専用宅配伝票は預ける荷物には貼らないでください。

8/6-7

預ける荷物のお預かり

大きな荷物や重い荷物を船室からターミナルまで運搬を希望される場合

	階	横浜下船のお客様	神戸下船のお客様	カラーラベルの 色
カラーラベルの お届け		8月5日 夕方	8月6日 夜	
預ける荷物の お預かり	12 階 / 11 階	8月6日 14:00 頃～	8月7日 14:00 頃～	青
	10 階	8月6日 15:15 頃～	8月7日 15:00 頃～	ピンク
	9 階	8月6日 16:00 頃～	8月7日 15:30 頃～	緑
	8 階	8月6日 17:15 頃～	8月7日 16:00 頃～	橙
	6 階	8月6日 17:15 頃～	8月7日 16:00 頃～	グレー
	5 階	8月6日 17:30 頃～	8月7日 16:15 頃～	赤

- ・船室内ドア付近に荷物を置いてください。お客様は船室内で待機する必要はございません。
- ・当日の状況により運び出し時間に変更になる場合がございます。
- ・カラーラベルを必ず付けてください。カラーラベルお届け後、追加をご希望の方はレセプションまでお越しください。

▶ 預ける荷物の用意の仕方の詳細は、4 ページをご覧ください。

06:30 頃 横浜港（大さん橋国際客船ターミナル）着岸予定

パスポート

下船日前日（8/6）に船室へお届けいたします。詳細は船内新聞をご確認ください。

準備が整い次第、順次下船開始

<目安時間> 最終的な時間は放送にてご案内いたします

階	区分	時間
12/11 階	左舷側（偶数キャビン）	08:25 頃～
	右舷側（奇数キャビン）	08:40 頃～
10 階	左舷側（偶数キャビン）	09:00 頃～
	右舷側（奇数キャビン）	09:15 頃～
9 階	左舷側（偶数キャビン）	09:45 頃～
	右舷側（奇数キャビン）	10:00 頃～
8 階	全て	10:30 頃～
6 階	全て	10:45 頃～
5 階	全て	10:55 頃～

混雑緩和のため、
舷門付近での待機は
ご遠慮ください。

<持ち物>

全ての手荷物、ID カード、携帯品・別送品申告書（税関申告書）、パスポート

- ・舷門までの手荷物のお手伝いを希望される方は、係員が順次伺いますので船室でお待ちください。
- ・下船後は税関審査の都合上、本船には戻れません。お忘れ物にご注意ください。
- ・セイフティーボックス（金庫）は、鍵をかけずに開けておいてください。
- ・舷門からターミナルまではカート類はございません（カートはターミナル内にあります）。当日の手荷物はご自身で運べるようにまとめていただくようお願いします。

下船後、港ターミナルにて

入国対面審査

パスポートをお手元にご準備ください。

預けた荷物の受け取り

- ・カラーラベル（階数）毎に、並べられています。
- ・荷物の取違いを防ぐ為、ご自身のお名前と、全ての荷物が揃っていることをご確認ください。
- ・預けた荷物を必ず全て受け取った後、税関検査へお進みください。

税関検査（荷物検査）

- ・携帯品・別送品申告書、パスポートをお手元にご準備ください。
- ・税関検査の手前に、動植物検疫検査カウンターがあります。対象物をお持ちの方は、すぐに取り出せるようにご準備ください。
- ・税関検査終了後は、検査場内へは戻れません。荷物の取り忘れにご注意ください。

宅配便カウンターにて荷物を発送（日本在住の希望者のみ）

- ・税関検査終了後、港ターミナル内の宅配便カウンターからお荷物を発送ください。
- ・宅配便伝票は、事前に荷物へは貼り付けずお手元にお持ちになり、発送時にスタッフへお渡しください。
- ・お届け先の変更や、個数（伝票）の追加をご希望の方は、宅配便カウンターに直接お申し出ください。
- ・宅配伝票のお客様控えは発行されないため、ご自身で荷物番号をお控えください。

随時解散（下船完了予定 11:30）

14:00 頃 神戸港（ポートターミナル）着岸予定

パスポート

下船日当日（8/8）午前に船室へお届けいたします。詳細は船内新聞をご確認ください。

準備が整い次第、順次下船開始

<目安時間> 最終的な時間は放送にてご案内いたします

階	時間	混雑緩和のため、 舷門付近での待機は ご遠慮ください。
12/11 階	15:00 頃 ~	
10 階	15:20 頃 ~	
9 階	15:40 頃 ~	
8 階	16:00 頃 ~	
6 階	16:15 頃 ~	
5 階	16:30 頃 ~	

<持ち物>

全ての手荷物、ID カード、携帯品・別送品申告書（税関申告書）、パスポート

- ・舷門までの手荷物のお手伝いを希望される方は、係員が順次伺いますので船室でお待ちください。
- ・下船後は税関審査の都合上、本船には戻れません。お忘れ物にご注意ください。
- ・セイフティーボックス（金庫）は、鍵をかけずに開けておいてください。
- ・舷門からターミナルまではカート類はございません（カートはターミナル内にあります）。当日の手荷物はご自身で運べるようにまとめていただくようお願いします。

~~~~~ 下船後、港ターミナルにて ~~~~~

入国対面審査

パスポートをお手元にご準備ください。

預けた荷物の受け取り

- ・カラーラベル（階数）毎に、並べられています。
- ・荷物の取違いを防ぐ為、ご自身のお名前と、全ての荷物が揃っていることをご確認ください。
- ・預けた荷物を必ず全て受け取った後、税関検査へお進みください。

税関検査（荷物検査）

- ・携帯品・別送品申告書、パスポートをお手元にご準備ください。
- ・税関検査の手前に、動植物検疫検査カウンターがあります。対象物をお持ちの方は、すぐに取り出せるようにご準備ください。
- ・税関検査終了後は、検査場内へは戻れません。荷物の取り忘れにご注意ください。

宅配便カウンターにて荷物を発送（日本在住の希望者のみ）

- ・税関検査終了後、港ターミナル内の宅配便カウンターからお荷物を発送ください。
- ・宅配便伝票は、事前に荷物へは貼り付けずお手元にお持ちになり、発送時にスタッフへお渡しください。
- ・お届け先の変更や、個数（伝票）の追加をご希望の方は、宅配便カウンターに直接お申し出ください。
- ・宅配伝票のお客様控えは発行されないため、ご自身で荷物番号をお控えください。

↓
随時解散（下船完了予定 17:00）

船室から港ターミナルまでのお荷物の運搬

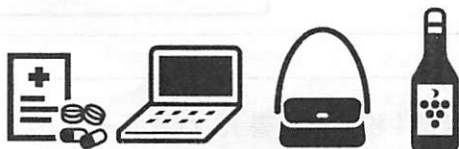
1 荷物をまとめる



お預かりできないもの

貴重品、壊れやすいものなどは、手荷物としてご自身でお持ちください。

- 現金等の貴重品
- スーツケースの鍵
- 処方薬などの薬品類
- ガラス製品やビン等の割れやすいもの
(酒類や、専用梱包箱に入れたワインボトルも含む)
- 電子機器類等の壊れやすい物
- 動植物検疫に該当する品
- 下船当日まで使用する物 など



※スーツケースカバー、ダンボールは船内6階のショップにてお買い求めください。ターミナルでは販売しておりません。
※はかりは6階ショップまたは5階レセプションにてお貸出しいたします。

2 カラーラベルの記入

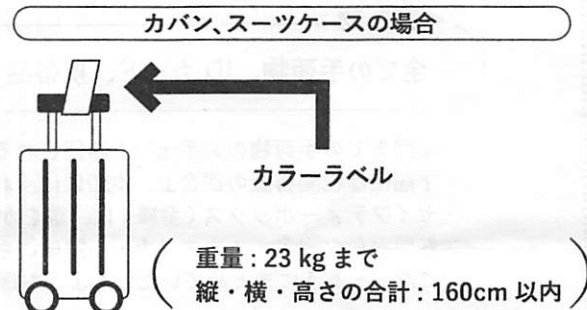
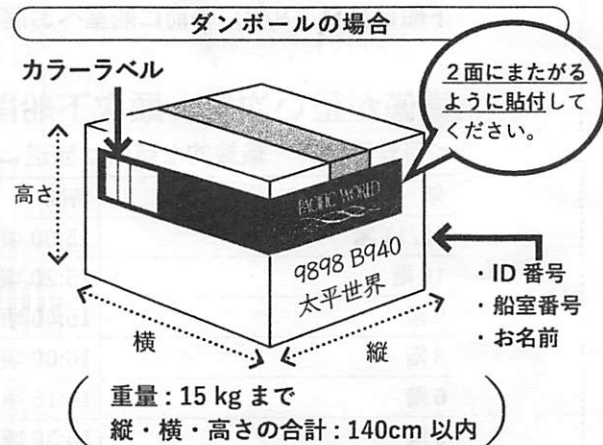
荷物番号 2
荷物総数 3

お名前 TAIHEI
(ローマ字にてご記入) SEKAI

ID 番号 9898

船室番号 A245

3 荷物に名前(フルネーム)・ID番号・船室番号を記載、カラーラベルを貼付



4 荷物を預ける

クルーが船室まで集荷に伺います

横浜下船 8/6 (水) 神戸下船 8/7 (木)

※宅配伝票を荷物に貼らないでください



5 ターミナルで荷物を受ける

お預けいただいた荷物は、下船当日、港ターミナルで忘れずにお受け取りください。ご自身の全ての荷物が揃ってから、税関検査にお進みください。

- ・一度お預けになったお荷物は、下船当日の港ターミナルでお受け取りになるまで出し入れはできません。
- ・港ターミナルにて、すべての荷物を対象に税関検査が行われます。荷物が速やかに開封できるよう、スーツケースの鍵はお手元にお持ちください。
- ・「お預かりできないもの」をお預けになり破損・紛失した場合、弊社は一切の責任を負いかねます。
- ・液体物の破損などで他客の荷物に損害を及ぼした場合、荷送人に対し補償義務が発生します。
- ・スーツケースのベルトは、紛失や破損の防止のため、税関検査終了後に取り付けてください。
- ・荷物の中身が出ないように荷物口をしっかりと閉じてください。また、重量がある荷物は運搬中に破損する可能性があるため、補強等の十分な梱包をお願いします。